



Latvijas Republika
Izglītības un zinātnes ministrija

KANDAVAS LAUKSAIMNIECĪBAS TEHNIKUMS

Reģ.Nr.90000032081

Valteru iela 6, Kandava, Tukuma novads, LV-3120,
tālr./fakss: 63122502, e-pasts: info@kandavastehnikums.lv

APSTIPRINU

Kandavas Lauksaimniecības tehnikuma

direktore

D.Ševčuka

Kandavā, 2025.gada 06.janvārī

KANDAVAS LAUKSAIMNIECĪBAS TEHNIKUMA ĒTIKAS KODEKSS

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu un
Ministru kabineta 2017. gada 17. oktobra
noteikumu Nr. 630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas
pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai
publiskas personas institūcijā" 7.4. apakšpunktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kandavas Lauksaimniecības tehnikuma (turpmāk – Tehnikums) Ētikas kodekss (turpmāk – Kodekss) ir izstrādāts, lai veicinātu un pilnveidotu Tehnikuma pedagogu un darbinieku kopības garu, veidotu labvēlīgu, atbildīgu un atvērtu kolektīvu. Kodeksa pamatā ir savstarpējās cieņas principu ievērošana, vispārcilvēciskās vērtības, morāles normas un principi visiem Tehnikuma kolektīva darbiniekiem neatkarīgi no tā, kādā statusā katrs no tiem atrodas.
2. Kodeksa uzdevums ir rosināt izglītojamos profesionālās izglītības un vispārējās vidējās izglītības skolotājus un Tehnikuma darbiniekus būt taisnīgiem, godprātīgiem un uzticamiem, atbildīgi un pēc labākās sirdsapziņas veikt savus tiešos pienākumus, sekot ētikas pamatprincipiem savstarpējā saskarsmē un uzvedībā.

II. Kodeksa mērķis uz uzdevumi

3. Kodeksa mērķis ir stimulēt kopības garu, veidot tehnikumā atvērtu, labvēlīgu, cieņas un atbildības pilnu vidi.

4. Kodekss pamatojas uz vispārcilvēciskām vērtībām, morāles normām un principiem.
5. Situācijās, kas nav minētas kodeksā, darbinieki rīkojas saskaņā ar vispārējām uzvedības normām.

III. Profesionālās ētikas pamatprincipi

6. Lai sasniegtu profesionālus mērķus, darbinieki ievēro šādus profesionālās ētikas principus:
 - 6.1. Lojalitāti;
 - 6.2. Godprātīgumu un taisnīgumu;
 - 6.3. Toleranci un koleģialitāti;
 - 6.4. Objektivitāti, atklātību un neatkarību;
 - 6.5. Atbildību pret pienākumiem;
 - 6.6. Konfidencialitāti.

IV. Darba un uzvedības ētika

7. Darbinieks savā saskarsmē ir pieklājīgs, iecietīgs un ļaunprātīgi neizmanto savstarpēju uzticēšanos, ar pozitīvu attieksmi izturas pret informācijas nodrošināšanu, apgalvojumu izteikšanu un padomu sniegšanu.
8. Darbinieks izvairās no intrigām, garastāvokļa ietekmes, tenkām, nomelnošanas, liekulības, nepieļauj kolēģu goda vai cieņas aizskaršanu.
9. Tehnikumā aizliegta tiešā un netiešā diskriminācija, kā arī personas aizskaršana un norādījums diskriminēt, pamatojoties uz rasi, etnisko piederību (t.sk. ādas krāsu, etnisko un nacionālo izcelsmi un tautību).
10. Darbiniekam aizliegts veikt aizskarošas darbības pret citiem darbiniekiem, tādējādi īstenojot emocionālo vardarbību, iebiedēšanu, uzmākšanos (ārpusreglamenta attiecības), verbālo aizskaršanu.
11. Nav pieļaujama kolēģu pazemošana, publiska kritika un ciniska attieksme. Uz kļūdām darba procesā norāda personīgi. Vērtē kolēģa darbu, nevis viņa personību vai uzskatus.
12. Nepatiesas informācijas paušana un savstarpēja nomelnošana ir stingri aizliegta.
13. Darbinieks izvairās no strīdiem, ir iecietīgs un laipns, domstarpības un konfliktus risina konstruktīvi, bez personīgiem aizvainojumiem.
14. Nepiedienīgas, nepatiesas vai maldinošas informācijas izplatīšana un neslavas celšana par tehnikuma darbību un tā darbiniekiem vai darba devēju, uzskatāma par neētisku rīcību.
15. Tehnikuma direktore un struktūrvienību vadītāji, direktores vietnieki izvairās no augstprātīga un autoritāra vadības stila, ievēro koleģialitāti un demokrātijas normas.
16. Aizrādījumi / ieteikumi, kas attiecas uz darba izpildi, un ir pamatoti, argumentēti tiek uztverti kā darba procesa uzlabošana un tā sastāvdaļa.

V. Interesešu konflikts

17. Darbinieks lēmumus pieņem vienīgi sabiedrības interesēs, ievērojot Kodeksā noteikto, darbinieks neizmanto dienesta, amata stāvokli un tehnikuma resursus privāto interesešu risināšanai, personiskā labuma vai citu personu savtīgu labumu gūšanai.

18. Darbinieks atsakās no tādu pienākumu veikšanas un lēmumu pieņemšanas, kas saistīti ar savām, savas ģimenes, radnieku, darījumu vai politisko partneru personiskajām vai mantiskajām interesēm.
19. Darbinieks ir informēts par normatīvo aktu prasībām interešu konflikta jautājumos, pārzina iespējamās riska jomas, kurās šādi konflikti var rasties un rīkojas saskaņā ar likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" normām un šī Kodeksa normām.

VI. Kodeksa ieviešana

20. Katrs darbinieks ar parakstu apliecina, ka iepazinies ar kodeksu.
21. Kodeksa normu pārkāpšanas gadījumā darbiniekam ir tiesības iesniegt sūdzību darba devējam. Ja jautājumu direktore nevar atrisināt vienpersoniski, tā vēršas pie Ētikas komisijas.
22. Ētikas komisijas sastāvā ietilpst:
 - 22.1. Arodbiedrības pārstāvis;
 - 22.2. Administrācijas pārstāvji;
 - 22.3. Tehniskais darbinieks;
 - 22.4. Divi pedagogi.
23. Ja tehnikuma Ētikas komisija konstatē, ka darbinieka rīcība ir pretrunā ar Kodeksa vai tehnikuma iekšējo normatīvo aktu prasībām, tā ierosina tehnikuma direktorei izdot rīkojumu par disciplinārsoda piemērošanu vai pieņemt lēmumu pret darbinieku uzsākt dienesta pārbaudi.

VII. Noslēguma jautājumi

24. Tehnikuma ētikas kodekss pieejams visiem tehnikuma darbiniekiem, tas publicēts tehnikuma mājaslapā www.kandavastehnikums.lv, www.saulaine.lv, www.ciravasskola.lv.
25. Kodeksa saturu regulāri pārskata tehnikuma direktore un tehnikuma ārpakalpojuma jurists, nepieciešamības gadījumā veicot nepieciešamos labojumus, papildinājumus.
26. Kodekss stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
27. Ar šī Kodeksa spēkā stāšanos, spēku zaudē 2011.gada 1.septembra "Kandavas Valsts Lauksaimniecības tehnikuma Ētikas kodekss".